



Fiche de poste : Entraîneur(e) de Triathlon à partir d'Octobre 2024

Contact : **Géraldine DOME** , Président d'Urkirolak Triathlon
 et **Bruno JEANTON**, Directeur Sportif d'Urkirolak Triathlon

La candidature doit comporter un C.V et une lettre de motivation, à faire parvenir soit par :

- E-mail : urkirolak.triathlon@gmail.com

- Courrier postal : Piscine de Saint Jean de Luz, Route d'Ascain, 64500 Saint-Jean-de-Luz

Le poste est à pourvoir dès Octobre 2024.

<p>Contexte du recrutement : L'Urkirolak Triathlon est un petit club convivial qui compte près de 90 licenciés dont une dizaine de jeunes. Le club organise le Triathlon de Saint-Jean-de-Luz rassemblant 1000 participants. L'activité du club est pour l'instant organisée autour d'un groupe d'adultes de triathlon loisir et d'une petite école de triathlon afin d'ouvrir la pratique aux plus jeunes et de structurer un peu plus le club. Le club a accès à une piscine avec 6 couloirs, ainsi qu'à une piste d'athlétisme au stade du pavillon bleu de St-Jean-de-Luz.</p>	
<p>Identification du poste</p>	
Intitulé du Poste	ENTRAINEUR(E) TRIATHLON / CHARGÉ(E) DE DÉVELOPPEMENT
Mission globale et objectif du poste	Assurer la mise en œuvre de la politique sportive du club par le développement de l'école de triathlon et l'encadrement des groupes d'entraînement tout public et la réalisation d'actions de promotion (stages, ...).
Localisation, type de contrat et rémunération	<ul style="list-style-type: none"> • Lieu d'exercice : principalement infrastructures sportives Saint Jean de Luz (Piscine, Stade, local Ur Mendi) • Contrat CDI intermittent , période d'essai de 3 mois , ou contrat apprentissage • Temps partiel, Maximum 14h d'encadrement + 3 heures administratives/organisation/préparation des séances... • Rémunération brute mensuelle : Groupe 4 CCNS négociable en fonction de l'expérience et des missions • Aménagement possible d'un parcours de formation, possibilité prises congés ponctuelles
Positionnement dans l'organigramme	Placé sous l'autorité du Président de l'Urkirolak Triathlon
Condition d'accès au poste	Être titulaire : o du D.E.J.E.P.S Triathlon ou,

URKIRLAK TRIATHLON

	<ul style="list-style-type: none"> o du B.F.4 triathlon avant 2007 ou, o de la licence S.T.A.P.S entraînement sportif mention triathlon. o P.S.C.1. o B.N.S.S.A. o Permis de conduire B conforme à la réglementation. <p>Poste envisageable en apprentissage</p>
Missions et activités du poste	
Missions et activités	<p>Assurer la planification et l'encadrement des séances d'entraînement du public adulte dans les trois disciplines.</p> <p>Participer au développement de l'école de triathlon avec les BF5 bénévoles du club :</p> <ul style="list-style-type: none"> o Planifier et encadrer les séances pour les jeunes. o Organiser des stages pendant les vacances scolaires? o Accompagner les jeunes lors des compétitions. o Animer la vie de l'école de triathlon par des actions de communication. o Suivre la participation aux entraînements des jeunes. <p>Objectif: avoir une école de triathlon validée par la ligue</p> <p>Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'actions de développement et de promotion du triathlon et des disciplines enchaînées au sein du club.</p> <p>Organiser et animer des stages d'entraînements.</p> <p>Participer à l'organisation du triathlon de SJDL.</p> <p>Aider à la gestion administrative du club. Exemple : consigner régulièrement les activités et résultats sportifs de manière à présenter le bilan de l'année lors de l'assemblée générale.</p> <p>NB : L'administratif non lié directement au domaine sportif est assuré par la secrétaire et les membres du bureau du club, dont les dossiers de subventions. La représentation du club auprès des institutionnels est assurée par les dirigeants.</p>
Spécificités du poste	Travail en soirée, le weekend (samedis + compétitions enfants?) et quelques jours fériés.
Compétences requises pour le poste	

URKIRLAK TRIATHLON

Savoirs	<ul style="list-style-type: none"> • Les basiques de l'entraînement pour faire progresser un triathlète. • Bonnes connaissances du milieu associatif et fédéral. • Connaissance de la Réglementation Sportive Fédérale. • Etre capable d'appliquer et faire appliquer les réglementations FFTRI en vigueur. <p>Bonus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les bases des différents outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint...).
Savoir faire	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir travailler en équipe et en autonomie. • Savoir présenter et soutenir des propositions. • Savoir animer un groupe avec différents niveaux. • Savoir travailler en réseau en coordonnant ses activités avec celles d'autres intervenants. • Être capable d'utiliser les dispositifs fédéraux en cohérence avec le projet associatif. • Être capable de rendre compte de son activité et de se conformer aux directives.
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité relationnelle : Personne dynamique et force d'exemple. • Savoir faire preuve de responsabilité et de conscience professionnelle. • Savoir faire preuve d'adaptation et de rigueur. • Savoir faire preuve de propositions novatrices.

Exemple semaine type d'entraînement (modifications possibles)

- Lundi: Natation Adulte 20h00-21h00
- Mardi: CAP Adulte 19h - 20h30
- Mercredi : Natation Adulte 19h30 - 20h30
- Jeudi: Natation Adulte 06h30 - 07h30
- Jeudi: CAP 19h15-20h45
- Vendredi: REPOS
- Samedi: Séance Natation Adulte/Ecole de Tri 07h30 - 9h00 + Ecole de Triathlon 9h30-11h30(après la natation)
- Dimanche: Vélo 9h-12h